

Préparer et Réussir son Audit Initial Qualiopi

10 heures et 30 minutes

Programme de formation

Public visé

Cette formation s'adresse aux **organismes de formation débutants** engagés dans une démarche de certification Qualiopi pour la première fois. Elle convient notamment :

- Aux dirigeants de petits organismes de formation ou formateurs indépendants souhaitant accéder aux financements publics (OPCO, CPF, etc.)
- Aux référents qualité ou coordinateurs pédagogiques chargés de la préparation de l'audit Qualiopi au sein de leur structure.
- De façon générale, à toute personne impliquée dans la mise en place du système qualité d'un organisme de formation **nouvel entrant** dans la certification.

Pré-requis

Aucun

Objectifs pédagogiques

- Comprendre le référentiel Qualiopi et son contexte
- Mesurer les impacts concrets de ces mesures sur les obligations et conseils à apporter aux clients,
- Identifier et collecter les preuves de conformité pour chaque critère du référentiel
- Mettre en place un système qualité efficace
- Se préparer concrètement à l'audit initial

Description / Contenu

Introduction et contexte : Présentation générale de Qualiopi et du cadre légal de la certification

Activité 1 : Exploration des critères et focus sur les points d'attention de chaque périmètre (Action de formation- Bilan de compétences – VAE et CFA)

- Critère 1 – L'information du public
- Critère 2- La conception des prestations (objectifs et adaptation)
- Critère 3 – L'accueil, l'accompagnement, le suivi et l'évaluation des publics
- Critère 4 – Les moyens pédagogiques et techniques
- Critère 5 – La qualification et le développement des compétences du personnel
- Critère 6 – L'inscription de l'OF dans son environnement professionnel
- Critère 7 – Le recueil et la prise en compte des appréciations/réclamations

Activité 2 : Préparation de l'audit

- Récapitulatif des points clés vus sur les 7 critères (on fait ressortir les **points forts** communs et les pièges à éviter
- Recommandations pour aborder l'audit initial sereinement : rappel du déroulement type de la journée d'audit (réunion d'ouverture, entretiens, échantillonnage de dossiers, visite éventuelle, réunion de clôture) et des attitudes à adopter



Activité 3 - Plan d'action personnalisé

- Travail sur le plan d'action et les axes d'amélioration qui servira de base pour le REX

Activité 4 – Le Retour d'Expérience (REX)

- Partage d'expériences et de bonnes pratiques ont été instaurées
- Bilan des difficultés :
- Approfondissement.
- Ajustement du plan d'action
- Conclusions et perspectives

Modalités pédagogiques

La pédagogie adoptée est interactive et centrée sur le partage d'expériences, afin de rendre les participants acteurs de leur apprentissage. Elle alterne des apports théoriques ciblés, de nombreuses activités pratiques, des mises en situation, des échanges de groupe.

Moyens et supports pédagogiques

- Support de type "diaporama"
- Livrables remis à l'issue de la formation : trame de preuves par indicateurs ; check list
- Accès aux ressources liées à l'actualité sur notre site internet bakertilly.fr

Modalités d'évaluation et de suivi

- Auto-positionnement des acquis de connaissances (pré et post-formation)
- Mises en situation- exercices- cas pratiques
- Enquête de satisfaction