

L'IA, un outil de travail incontournable

10.5 heures

Programme de formation

Public visé

Professionnels souhaitant comprendre et intégrer les outils d'intelligence artificielle (IA) dans leur quotidien, adapté à leur poste de travail

Pré-requis

Savoir naviguer sur internet, disposer d'un ordinateur avec accès internet et d'une adresse mail.

Points Forts

- ✓ Une pédagogie centrée sur les cas d'usage réels des participants
- ✓ Un dispositif pédagogique hybride avec un retour d'expérience différé
- ✓ Une approche professionnelle et responsable de l'IA
- ✓ Une formation vivante où l'on apprend en faisant, pour des résultats immédiats.

Objectifs pédagogiques

- Utiliser des outils d'IA pour automatiser des tâches simples et complexes en milieu professionnel.
- Appliquer des solutions innovantes dans son domaine professionnel.
- Identifier et structurer des cas d'usage adaptés à son activité.
- Prendre en main les bonnes pratiques permettant une utilisation efficace et responsable de l'IA.

Description / Contenu

Activité 1 : Appréhender les concepts fondamentaux de l'IA et la rédaction de prompts

Cette première session vise à installer les bases théoriques et pratiques indispensables.

Introduction à l'IA générative dans une organisation

- Historique et contexte de l'IA générative
- Comprendre comment fonctionnent les IA génératives (LLM, apprentissage auto-supervisé)
- Types d'IA et leurs usages : applications concrètes dans une organisation, confidentialité et risques.

L'art des prompts efficaces

- Définir ce qu'est un prompt
- Rédiger un bon prompt : étapes et exemples
- Pratiques de rédaction de prompts pour différents usages (texte, image, code)
- Exercices guidés pour maîtriser les structures essentielles



Activité 2 : Utilisation pratique centrée sur les cas d'usage des apprenants

Transition de la découverte à l'opérationnel, avec un travail direct sur les problématiques réelles des participants.

Mise en pratique progressive

- Exercices interactifs pour découvrir les possibilités de l'IA
- Génération de textes et d'images à partir de prompts
- Utilisation d'outils variés (COPILOT, ChatGPT, etc.)

Application aux besoins professionnels

- Explorer des cas d'usage concrets : RH, finance, marketing, communication, gestion administrative, relation client, etc.
- Automatiser des tâches quotidiennes (rédaction d'emails, synthèse, reformulation, création de contenus, analyse simple de données)
- Travail collaboratif sur les propres cas d'usage des participants
- Création de prompts adaptés pour résoudre des problématiques spécifiques
- Exercice pratique basé directement sur les situations réelles apportées par les apprenants

Activité 3 : Approfondissement, optimisation et retour d'expérience

Séance organisée à distance dans le temps (4 à 6 semaines après les deux premières) afin d'ancrer les usages et corriger les blocages rencontrés en situation réelle.

Retour sur les pratiques mises en place

- Analyse des réussites, difficultés et questions
- Ajustement des méthodes et des prompts utilisés
- Analyse critique des résultats obtenus

Approfondissement des compétences

- Optimisation avancée des prompts
- Bonnes pratiques pour une utilisation professionnelle et responsable
- Découverte d'automatisations simples : utilisation avancée des outils (ex. Copilot, scénarios IA, connecteurs)

Structuration d'un plan d'action

- Identifier les gains rapides adaptés à son activité
- Construire une bibliothèque de prompts personnalisés
- Mettre en place une stratégie progressive d'intégration de l'IA dans l'organisation

Modalités pédagogiques

Méthode active avec alternance d'apports théoriques, d'exemples concrets, d'ateliers de mise en pratique et d'exercices personnalisés.

Moyens et supports pédagogiques

- Support de type "diaporama" ou assimilé
- Accès aux ressources liées à l'actualité sur [notre site internet](#)
- Outils IA utilisés pendant la formation (ChatGPT, DALL·E ou équivalents)

Modalités d'évaluation et de suivi

- **Avant** : un questionnaire d'auto-positionnement
- **Pendant** : méthode active avec alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques et évaluation formative, quiz
- **Après** : un questionnaire d'auto-positionnement ,questionnaire de satisfaction