

Formation Facturation Électronique : cadre légal, enjeux, mise en œuvre – Spécial TPE

3 heures et 30 minutes

Programme de formation

Public visé

Dirigeants et collaborateurs de TPE impliqués dans la gestion, la facturation ou la mise en place de la facturation électronique.

Pré-requis

Pré requis techniques : disposer d'un ordinateur avec connexion Internet et pouvoir utiliser les outils numériques courants (dont Teams pour le distanciel).

Pré requis métiers : connaître les bases du fonctionnement de l'entreprise, les notions essentielles de gestion ou de facturation. Ainsi qu'une connaissance du champ d'application de la TVA en France

Objectifs pédagogiques

Comprendre la réforme, identifier les impacts concrets et préparer son passage à la facturation électronique.

Description / Contenu

Activité 1 – Contexte, enjeux et bénéfices de la FE

- Identifier les raisons de cette réforme, les 5 objectifs clés pour l'état
- Analyser les opportunités spécifiques pour les TPE (gain de temps, simplification, automatisation)

Activité 2 – Calendrier & Périmètre d'application

- Distinguer les entreprises concernées
- Décrire le calendrier adapté aux petites entreprises
- Repérer les changements (obligations, formats, transmission)

Activité 3 – Les acteurs de la réforme & le schéma en Y

- Définir le rôle des PA, SC, PPF
- Comprendre le schéma en Y de manière simplifiée

Activité 4 – Les flux de la réforme à connaître

- E-invoicing : ce que la TPE doit émettre
- E-reporting : dans quels cas ?
- Suivre les statuts du cycle de vie
- Utiliser l'annuaire : comment vérifier un client ou fournisseur ?

Activité 5 – Les cas d'usage

- Définition cas nominal VS cas d'usage (Scénarios de facturation simples, récurrents ou complexes)
- Adapter les règles aux différents types de TPE

Activité 6 – Les sujets connexes

- Identifier les outils existants (logiciel comptable, facturation...)



- Validation de l'écosystème de facturation
- Projeter l'envoi des futures factures : comment élaborer une feuille de route

Modalités pédagogiques

Méthode active avec alternance d'apports théoriques, exemples de cas concrets, cas pratiques et questions/réponses

Moyens et supports pédagogiques

- Diaporama ou assimilés
- Accès aux ressources liées à l'actualité sur [notre site internet](#)
- Autres supports à la demande
- Demande d'une ou deux actions à réaliser par l'apprenant après la formation lors de l'enquête de satisfaction
- Matrice d'analyse

Modalités d'évaluation et de suivi

Auto évaluation des connaissances (pré et post-formation)

Contrôle des aptitudes acquises au travers des études de cas

Quiz

Enquête de satisfaction