

Cabinets médicaux

Nouvelle classification des emplois



ÉTAPE 1 :

IDENTIFICATION DES EMPLOIS DU CABINET

Répertorier tous les emplois ou postes présents(*) au sein du cabinet afin de les classer par filières professionnelles et emplois repères correspondants.

(*) L'utilisation d'une fiche de poste est fortement recommandée.

ÉTAPE 2 :

UTILISATION DES CRITÈRES CLASSANTS

Définir les niveaux de positionnement susceptibles de correspondre à chaque poste en tenant compte des particularités du cabinet et des spécificités des emplois.



ÉTAPE 3 :

DÉTERMINATION DU NIVEAU DE POSITIONNEMENT FINAL

Déterminer le niveau de positionnement final de chaque salarié dans l'emploi repère correspondant.



ÉTAPE 4 :

APPLICATION DU NIVEAU DE POSITIONNEMENT FINAL

Transposer la nouvelle grille de classification dans son cabinet et informer, **par courrier individuel**, chaque salarié de son nouveau positionnement et de sa **possibilité d'exercer un recours**.

